

新北市立汐止國民中學 110 學年度第 2 學期「第 3 次主管會報」會議紀錄

時間：中華民國 111 年 3 月 22 日（星期二）10 時 20 分

地點：會議室（3）

主席：紀淑真 代理校長

記錄：謝佳倩

出席：如簽到表

一、上次會議決議事項：

1. 請各處室修正學校中長程教育發展計畫並於本周內繳交。
2. 請輔導處規劃招生宣導到校參訪活動及流程。
3. 教室觸控螢幕及水洗黑板請進行教育訓練及相關使用說明。

二、各處室報告：

人事室：

1. 提案：covid-19 疫情發展狀況難料，為免秋冬辦理變數更多，111 年度文康活動擬與 5/5（四）「9 年級包高中祈福」時一併辦理。
辦法：會議通過後由人事室擬訂計畫經核定後公告實施。
決議：無異議通過。

會計室：

無報告

教務處：

1. 討論教師影印費可否更改以學年為單位。
2. 4/11（一）至 5/20（四）開辦 9 年級自主學習班開班，地點於 2 樓協同教室。
3. 4/21（四）、4/22（五）辦理 7 年級拱北殿采風學習之旅，相關事宜規劃中。
4. 9 年級包高中祈福活動經費來源討論。

學務處：

1. 3/21（一）開始健康促進網路問卷。
2. 3/25（五）辦理：
（1）第 5 節 7 年級「防止網路犯罪宣導」。

(2) 第 5 節 8 年級「田徑比賽」。

(3) 第 6 節 7 年級「環境教育講座」。

總務處：

1. 班班有冷氣目前進度 EMS 系統已測試完成。
2. 3 樓樂活教室體育器材招標案流標，預計下星期上網招標。
3. 各單位如有例行性場地需求，請列表告知總務處，以避免場地重覆租借。

輔導處：

1. 中角國小借用本校場地辦理「新北市 111 年度教師多元文化研習」共兩場，時間如下：
 - (1) 初階：3/23 (三) 09:00 至 16:00，地點：協同教室。
 - (2) 進階：4/13 (三) 09:00 至 16:00，地點：未定。
2. 9 年級升學講座預計從 3/28 (一) 開始辦理。
3. 本校承辦「學生轉銜輔導及服務機制運作」相關會議時間如下：
 - (1) 分區說明會：3/31 (四) 09:00 至 11:00。
 - (2) 實質轉銜會議：4/28 (四) 09:00 至 11:00。
4. 教育局、泰山文化基金會與本校合作辦理「生涯發展教育」及「學生適性輔導」宣導暨親職講座，以線上方式辦理，時間為 5/18 (三) 19:00 至 21:00。
5. 保長國小 4/19 (二) 13:00 至 15:00 招生宣導流程說明。
6. 與瑞芳高工「電腦機械製圖科」教學合作計畫說明。

三、校長總結：

1. 請各處室盡速繳交修正後的中長程教育發展計畫，俾利 3/31 (四) 前上傳計畫。
2. 決議今年度的文康活動搭配 5/5 (四) 「9 年級包高中祈福活動」一併辦理。
3. 請總務處確認教師影印費是否以學年為單位。
4. 請學務處宣導：班級另外安排的戶外教學需事先向學校提出申請，並附上家長同意書，經校方審核通過後始得成行。惟當行事曆上學校已有安排重要集

會或活動時，班級應以配合學校活動為優先。

散會（11 時 35 分）

新北市立汐止國民中學 110 學年度第 2 學期第 3 次主管會報簽到表

時間：111 年 3 月 22 日 10 時 20 分

地點：會議室 (3)

主席：紀淑真

記錄：謝佳倩

出席人員：

職 稱	姓 名	簽 到
教務主任	紀 淑 真	紀 淑 真
學務主任	李 國 健	李 國 健
總務主任	陳 昱 先	陳 昱 先
輔導主任	陳 信 宏	陳 信 宏
人事主任	林 怡 青	林 怡 青
會計主任	林 燕 玲	