

新北市立汐止國民中學 110 學年度第 2 學期「第 4 次主管會報」會議紀錄

時間：中華民國 111 年 4 月 6 日（星期三）10 時 20 分

地點：會議室（3）

主席：紀淑真 代理校長

記錄：謝佳倩

出席：如簽到表

一、上次會議決議事項：

1. 請各處室盡速繳交修正後的中長程教育發展計畫，俾利 3/31（四）前上傳計畫。
2. 決議今年度的文康活動搭配 5/5（四）「9 年級包高中祈福活動」一併辦理。
3. 請總務處確認教師影印費是否以學年為單位。
4. 請學務處宣導：班級另外安排的戶外教學需事先向學校提出申請，並附上家長同意書，經校方審核通過後始得成行。惟當行事曆上學校已有安排重要集會或活動時，班級應以配合學校活動為優先。

二、各處室報告：

人事室：

無報告

會計室：

1. 補助款部分仍請各主任督促盡速核結及執行。

教務處：

1. 4/7（四）、4/8（五）辦理 9 年級定期評量。
2. 4/11（一）至 5/20（四）開辦 9 年級自主學習班開班，地點於 2 樓協同教室。
3. 因應新冠肺炎疫情升溫，4/15 前的畢旅及校外教學活動暫緩辦理，故取消以下原訂辦理活動：
 - （1）4/11（一）英語輔導團至本校辦理全英語公開授課。
 - （2）4/21（四）、4/22（五）辦理 7 年級「拱北殿采風學習之旅」，當日代訂餐費將退予學生。

(3) 4/14 (四) 下午 7 年級英語嘉年華活動。

4. 轉知訊息~汐止拱北殿辦理「拱北文昌祭-111 祈福考生、金榜題名」，相關訊息如下：

(1) 活動日期：4/15 至 5/14 (上午時段 09:30 至 11:30、下午時段 13:30 至 15:30)

(2) 活動內容：

- a. 好運文具組 (憑准考證換取一份)
- b. 呂祖平安卡 (憑准考證換取一份)
- c. 祈福卡 (限考生憑准考證可索取一張祈福卡)

學務處：

- 1. 4/6 (三) 棒球隊參加小馬盃比賽。
- 2. 4/22 (五) 7 年級校外教學-宜蘭綠博。
- 3. 4/15 (五) 午餐及合作社訪視。
- 4. 4/15 (五) 至 4/17 (日) 射箭隊至花蓮參加全中運。
- 5. 鼓勵未施打 covid-19 第三劑的同仁，把握時間施打。

總務處：

- 1. 盤點說明：本年度財產盤點將於 4 月底開始，請各處室財產保管人就經管財產先行清點查對，若有須更動財物管理資料，如使用單位或存置地點異動、標籤脫落或模糊不清須重新印製時，可註記於財物初盤清冊相關欄位上，並請惠予協助辦理盤點業務。
- 2. 702、802、902、808 教室漏水修繕將於 4/1 (五) 前修繕完成，以上班級可於 4/6 (三) 搬回原班級。
- 3. 4/7 (四) 11:00 至 12:00 辦理「班班有冷氣之三大工項整合壓力測試案」測試，屆時本次安裝的冷氣會全數開啟。

輔導處：

- 1. 111 學年度技藝班遴選作業日程：
 - (1) 4/7 (四) 辦理 111 學年度技藝班開班說明會 (學生場)。

- (2) 4/14 (四) 19:00 辦理線上技職教育宣導暨技藝班家長說會。
 - (3) 4/12 (二) 至 22 (五) 辦理 111 學年度技藝班報名作業。
 - (4) 5/3 (二) 辦理技藝班入班申請面試。
 - (5) 5 月中召開遴輔會，確定名單。
2. 4/8 (五) 第 7 節課辦理線上 9 年級適性入學宣導。
 3. 局端訂 4/18 至 5/1 為新北市 111 年校園多元文化週，4/13 (三) 將舉辦線上「新北市 111 年度教師多元文化研習」(進階場)。
 4. 4/19 (二) 13:30 至 15:00 保長國小 6 年級學生將到本校參訪，當日活動流程為：
 - (1) 校園巡禮：由 B1 至 7 樓，預計安排學生至射箭隊 (15 mins)、管樂團 (10 mins) 及生科教室 (30 mins) 參觀體驗。
 - (2) 汐中簡介：校園巡禮結束後，學生到 2 樓會議室聆聽學校簡介，並享用點心。

三、校長總結：

1. 因應新冠肺炎疫情升溫，4/15 前的畢旅及校外教學活動暫緩辦理，故決議取消 7 年級「拱北殿采風學習之旅」，暫訂 4/22 (五) 改為 7 年級「宜蘭綠色博覽會」校外教學。
2. 避免新冠肺炎疫情的跨區活動，故決議 4/13 (三)「新北市 111 年度教師多元文化研習」(進階場) 改為線上舉辦。
3. 目前新冠疫情嚴峻，若有工作需分工或有相關問題時，請不吝提出，處室彼此相互分工合作，避免辛苦獨力作業。
4. 教務處目前正在研擬有關疫情高風險學生的課程補救。
5. 防疫優先，請學務處放寬處理學生自主健康管理的請假。

散會 (11 時 40 分)

新北市立汐止國民中學 110 學年度第 2 學期第 4 次主管會報簽到表

時間：111 年 4 月 6 日 10 時 20 分

地點：會議室 (3)

主席：

紀淑真

記錄：謝佳倩

出席人員：

職 稱	姓 名	簽 到
教務主任	紀 淑 真	紀 淑 真
學務主任	李 國 健	李 國 健
總務主任	陳 昱 先	陳 昱 先
輔導主任	陳 信 宏	陳 信 宏
人事主任	林 怡 青	
會計主任	林 燕 玲	林 燕 玲