

# 新北市立汐止國民中學 110 學年度第 1 學期「第 5 次行政會報」會議紀錄

時間：中華民國 111 年 1 月 11 日（星期二）10 時 20 分

地點：會議室（1）

主席：吳慧蘭 校長

記錄：謝佳倩

出席：如簽到表

## 一、上次會議決議事項：

1. 請各處室速檢視各項代收代辦經費執行狀況，並儘快於期限內辦理。
2. 各處室業務執行請依行事曆辦理，無法照章辦理時，除知會文書組修正外，並請於行政群組中知會其他處室，非列於行事曆內之事項，亦請知會相關人員。
3. 請各處室速規劃及安排寒輔及相關營隊活動。
4. 請輔導處於 12 月底前備妥到國小宣導的影片及資料。
5. 請總務處落實各項工程執行進度之掌握。
6. 請導師協助督導同學們落實打掃工作。
7. 請老師們撰寫下學期課程計畫時，兼顧線上教學之考量。
8. 學期即將結束，感恩大家辛苦！

## 二、教師會報告：

無。

## 三、級導師報告：

無。

## 四、人事室報告：

1. 同仁自行預約施打第 3 劑 covid-19 公費疫苗，施打當天以公假半日課務自理方式辦理，請假時請檢附上傳相關預約憑證，若無法於請公假前檢附相關憑證，亦請於公假單註記紀錄後補。
2. 吳校長慧蘭申請於 111/2/1（二）退休，所遺職缺由紀主任淑真擔任職務代理人，代理期間自 111/2/1（二）至 111/7/31（日）止。

3. 111 年寒假彈性上班時間為 1/28 (五)。

#### 五、會計室報告：

1. 有關各項補助款，請依規定盡速執行與核銷，並請各承辦人協助檢視 110 學年度以前案件賸餘款並加以處理及辦理解繳，若有特殊狀況請洽會計室，附上截至 110 年 12 月底補助款餘額表供參。
2. 感謝各處室協助，110 年度順利關帳，後續將辦理決算作業，屆時將請相關處室協助提供相關資料。
3. 本年度有可能因學生數或疫情因素等，導致部分來源收入減少，仍請各處室撙節支用。
4. 再次提醒，請購核銷相關事宜：
  - (1) 補助款請購，請附上經費概算表（於支用項目註記請購單號，核章後請抽回續用），以利審核。
  - (2) 申請學生獎勵，請註明依據本校獎勵辦法之條文。
  - (3) 有關活動或講座鐘點費需有實際授課事實，並依課程性質及授課對象為支領標準(如對學生、對教師等)，請依規檢附課程表或計畫或核准簽呈辦理核銷。

#### 六、教務處報告：

##### 教務主任：

1. 因應「嚴重特殊傳染性肺炎」疫情狀況，請各位老師於本學期結束之前，預先擬定停課、補課及定期評量應變計畫，並再次進行遠距教學演練。
2. 寒輔開課設計為素養導向、主題及活動性課程，讓學生可以跨科統整多元學習。

##### 教學組：

1. 寒輔調查結果：
  - (1) 7 年級 2 個班：使用 702、703 教室。
  - (2) 8 年級 3 個班：使用 802、803、808 教室。
  - (3) 9 年級皆原班開課。

(4) 屆時再請警衛協助開門。

2. 7、8 年級有參加寒輔學生，將不另外安排寒假作業。

3. 寒假學習扶助班，目前開班有：魏莉老師 705 國文學習扶助班及陸慶哲老師 704、705 數學學習扶助班。由教務處統一調查的班級，因不足 6 人，皆不開班。

**註冊組：**

無。

**資訊組：**

1. 1/22 (六) 09:00 至 12:00 辦理「機甲機器人」教師增能研習。

2. 1/26 (三) 09:00 至 12:00 辦理「觸控螢幕」教師增能研習。

3. 3/4 (五) 安排廠商裝設觸控螢幕。

4. 3/4 (五) 更換六樓電腦及語言教室的電腦。

**設備組：**

1. 因應過年後可能的新冠肺炎疫情升溫狀況，請級導師協助轉達各位導師，務必於本學期結束之前，先將下學期的教科書發放給各班學生。

2. 1/21 (五) 至 1/27 (四) 的上午 09:00 至 12:00 舉辦的「生活科技營」，目前仍採實體教學模式進行，有開放國小端報名參加，故請各位同仁協助宣傳。

**七、學務處報告：**

**生教組：**

1. 1/19 (三) 第 5 節「保腦宣導」有發票換好禮，請提醒要換的同學，記得帶發票或者現場購買亦可。

**訓育組：**

1. 1/19 (三) 段考下午六、七節為 9 年級服務學習時間，地點為中正社區基隆河岸，請導師協助隨班。

2. 1/20 (四) 第一、二節課為期末大掃除，10:00 至 10:30 為國樂團及管樂團的表演，10:30 至 11:00 為防溺宣導，11:00 至 12:00 為休業式。
3. 日前已經收到社會局寄發之校友會立案證書及會長當選證書，接著要向國稅局辦理扣繳單位變更申請。

**衛生組：**

1. 請級導師協助提醒各位導師確實量體溫、戴口罩，維持社交距離。

**體育組：**

1. 1/14 (五) 第 2、3 節 808、909 班參加七星區國中大隊接力比賽。
2. 目前棒球隊及射箭隊皆已施打第二劑新冠疫苗，待籃球隊所有賽程結束後再安排時間集體至衛生所施打。

**健康中心：**

無。

**八、總務處報告：**

**文書組：**

1. 提請討論 110 下行事曆。

**事務組：**

無。

**出納組：**

1. 薪資管理系統 2.0「匯入人員資料」功能開放出納可以使用到 1/31 (一) 止，之後就會關閉出納的權限，屆時全部需由各單位承辦人自行登錄人員資料，故在還沒關閉出納權限之前，請各單位將目前及未來可能會需要透過出納轉發（主要是針對鐘點費、出席費等款項）的人員資料，在 1/20 (四) 前提供給出納，方便協助各位先用之前既有的資料整批匯入，若是現金直接發放給對方的，則可以不用提供名單給出納。

午餐教師：

無。

## 九、輔導處報告：

輔導主任：

1. 1/19（三）第5至6節辦理「性別平等教育教師研習」。

資料組：

無。

輔導組：

1. 110年新北市至善學生關懷協會寒假愛心餐券預計將於1/13（四）發放。
2. 寒假將至且疫情逐漸嚴峻，鑒於去年暑假期間發生家長失業或放無薪假導致學生生活需要協助，懇請導師協助於假期間關心不間斷，若有任何需要協助請儘速聯繫輔導處。
3. 請導師協助宣導幸福保衛站：學生若有飢餓求助需求無人提供協助時，可於上班時間與學校輔導處聯繫，或新北市內統一、萊爾富、來來、全家等四大超商以及八方雲集求助，就有熱騰騰的餐點可以享用，午晚餐每人每餐以80元為原則。

特教組：

無。

## 十、校長總結：

1. 今年寒假彈性上班時間為1/28（五），雖只有一天，惟仍請各處室留意寒假每日應留的行政人力。
2. 會計林燕玲主任1/14（五）榮調秀峰高中，在新會計主任未就任之前，仍會在本校兼任會計，請各行政同仁之後配合會計主任來校兼辦的日子，俾利行政業務順利執行。
3. 學習扶助班目前報名人數不足，仍請各位老師多協助鼓勵學生參加。
4. 關於線上教學準備，包括導師班級經營及任課老師教學的部分，請務必於學期結束前完成線上教學演練。

5. 希望透過「新北學力 up 精進組減 C 計畫」來協助學生學習，讓社區更了解汐中的好，讓汐中獲得更正向評價。
6. 除了寒輔及各處室的寒假營隊活動外，有關開學後的各類假日營隊亦請各處室及早安排規劃。
7. 針對升學宣導，請各位教職同仁們一同留意身邊表現優秀的孩子是哪所學校畢業的，藉此宣導，以利國小學生留在汐中就讀。
8. 請教務處開始著手準備「新北創新教育加速器」計畫。
9. 請事務組擬訂「公務賠償辦法」、「場地租借使用管理辦法」。
10. 請總務處確認有關校園能源管理系統（EMS）建置案的大屏幕功能。
11. 請總務處開始準備重訓教室「體育設備設施改善計畫」招標工程，另各位同仁若有任何意見亦可提出，以供規劃參考。
12. 111 學年度開始，本土語言列入學習領域，屆時需本土語言的師資，除了相關研習外，仍需考取相關認證的證照，因此，請鼓勵同仁踴躍爭取考照。
13. 檢視及確認下學期行事曆，會後掛網公佈。
14. 期末事情繁雜，感恩大家的辛苦！

散會（11 時 50 分）

新北市立汐止國民中學  
 新北市地方教育發展基金  
應付代收款科目明細表(2123)

中華民國 110年12月31日

單位：新臺幣元

日期	摘 要	金 額		備 註
		小 計	合 計	
	合計		72,091,057	
	L10011 學校自收款-公保費(代扣繳專戶)	202,545		
	L10021 學校自收款-健保費(代扣繳專戶)	229,743		
	L10022 學校自收款-補充保費(代扣繳專戶)	26,167		
	L10031 學校自收款-勞保費(代扣繳專戶)	230,820		
	L10041 學校自收款-退撫基金(代扣繳專戶)	729,410		
	L10071 學校自收款-勞工退休準備金(代扣繳專戶)	250,441		
	L10092 學校自收款-扣繳公用事業費款-電費(代扣繳專戶)	73,679		
	L1016A 學校自收款-家長會費	48,500		
	L1018A 學校自收款-冷氣使用電費	172,350		
	L1018B 學校自收款-冷氣維護費	608,400		
	L10210 學校自收款-自立午餐費	2,918,891		
	L1024F 學校自收款-課後輔導(活動)費-110上學期	284,676		
	L10263 學校自收款-校外教學-9年級	1,128,750		
	L10270 學校自收款-仁愛基金	162,126		
	L10280 學校自收款-教育儲蓄專戶	92,741		
	L20001 學校自收款-代扣所得稅	63,619		
	L20002 學校自收款-邱鼎宗獎學金基金	1,100,000		
	L20003 學校自收款-邱鼎宗獎學金	210,472		
	L20004 學校自收款-蔡坤泉獎學金基金	100,000		
	L20005 學校自收款-蔡坤泉獎學金	25,645		
	L20010 學校自收款-影印卡儲值代辦費	4,700		
	L20011 學校自收款-唐水波獎助學金	242,000		
	L20012 學校自收款-汐中治恩感恩獎學金(餘退還)	282,000		
	L20014 學校自收款-捐助無力繳納各項代收代辦費暨營養午餐費及生活物資需求費用	71,049		
	L20016 學校自收款-捐助謝明峯同學無力繳交代辦費、午餐費及生活物資需求費用(剩餘公益)	9,750		
	L20017 學校自收款-捐助學生郭承皓繳交代辦費及午餐費及生活物資費獎助金	415,868		
	L20023 學校自收款-財團法人富邦慈善基金會捐助清寒學生助學金	3,600		
	L20051 學校自收款-捐助本校國樂社團發展經費	3,800		
	L20902 學校自收款-班級冷氣電費儲值卡代辦費	9,000		
	L20903 學校自收款-場地租借使用費	10,080		
	L52005 公益信託星雲大師教育基金-2014第四屆三好校園實踐學校經費	2,200		

新北市立汐止國民中學  
 新北市地方教育發展基金  
應付代收款科目明細表(2123)

中 華 民 國 110年12月31日

單位：新臺幣元

日期	摘 要	金 額		備 註
		小 計	合 計	
	L52015 義美體育文教基金會-體育設備設施改善計畫	800,000		
	L52045 國立臺灣師範大學-新北市2021PowerTech青少年科技創作競賽推廣計畫經費	7,200		
	L52046 教育局補助款-教育部學產基金低收入戶學生助學金	60,000		
	L52065 教育局補助款-學年度特殊教育學生獎助金	15,000		
	L704ID 教育局補助款-110年度友善校園事務輔導工作-性平教育融入健體領域教學工作坊	7,800		
	L704TG 教育局補助款-110年度8-12月學生輔導及身心障礙學生相關臨時鐘點服務人員支勞	748		
	L706D5 教育局補助款-110年體育重點學校培訓及對外參賽經費	9,112		
	L706G5 教育局補助款-2021新北凱撒小聯盟射箭賽參賽經費	196		
	L707I3 教育局補助款-109學年度國中影語演說及作文競賽複賽實施計畫經費	19,770		
	L707I1 教育局補助款-109學年度新北學力UP支持計畫獎勵金	96,240		
	L707I4 教育局補助款-110學年度新北學力UP支持實施計畫校內增能研習	22,500		
	L707J1 教育局補助款-新北市110學年度國中英語演說及作文競賽校內賽及各區市賽經費	80,000		
	L707J2 教育局補助-110學年度推動12年基本國教課綱國中跨領域或跨科目協同教學實施計畫	10,800		
	L709PB 教育局補助款-107年度8期電腦教室暨資訊相關設備採購110年契約價金	57,000,000		
	L70T2J 教育局補助款-選所愛、好好讀、有前途-110學年度國中適性宣導研習計畫	24,000		
	L70T7L 教育局補助款-110(1)學年度國中辦理適性教育技藝社團	26,800		
	L80B12 教育局補助款-戶外教育與海洋教育計畫辦理戶外教育課程第1期經費	18,000		
	L80D89 教育局補助款-110(1)9-12月普通班助理員服務經費第一次申請	32,480		
	L80DE3 教育局補助款-110學年度第1學期國中與完中高關懷(課間+課後)經費	149,957		
	L80G27 教育局補助款-110年度新北創新教育加速器-巴克電路-經常門	119,496		
	L80J26 教育局補助款-110(1)辦理12年國民基本教育教學品質計畫團務運作經費暨交通差	48,300		



## 應付代收款科目明細表(2123)

中華民國 110 年 12 月 31 日

單位：新臺幣元

日期	摘 要	金 額		備 註
		小 計	合 計	
	L80T44 教育局補助款-110學年度國中生涯發展教育第一期經費	7,125		
	L80X25 教育局補助款-110學年度國教署增置國中小圖書館閱讀推動教師經費	38,952		
	L80X28 教育局補助款-110學年度學習扶助計畫學校開班第一階段經費	160,552		
	L90B11 教育局補助款-109年度充實設施設備-3-5樓靠鐵道教室新增更換鋁隔音氣密窗工程	3,623,007		

新北市立汐止國民中學 110 學年度第 2 學期行事曆(草案)

(111.1.11)

月	週	日	一	二	三	四	五	六	教務處	學務處、總務處	輔導處
一月		2	3	4	5	6	7	8			
		9	10	11	12	13	14	15			
		16	17	18	19	20	21	22	* 1/18-19 定期評量(三) * 1/20 休業式 * 1/22 補班不補課(補 2/4) * 1/21-27 寒輔		
		23	24	25	26	27	28	29	* 1/29-2/6 除夕、春節		
	預	30	31	1	2	3	4	5			
二月	一	6	7	8	9	10	11	12	* 2/10 寒假結束、備課日 * 2/11 開學註冊日 * 2/11 第 7 節班會上第 1 節課程	* 2/11 自立午餐供餐始 * 2/11 校園設備安全檢視 * 2/11 課桌椅及設備檢查 * 2/11 校務會議(16:00)	* 2/7-17 新北市適性輔導安置網路報名作業 * 2/11 資源班開始上課 * 2/11 特教領域會議
	二	13	14	15	16	17	18	19	* 2/17-18 九年級複習評量(三)	* 2/14-18 友善校園週 * 2/16 主管會報 * 2/16 導師會報 * 2/16 學輔時間 * 2/17 友善校園宣導活動 * 2/18 友善校園問答活動(7)	* 2/16-24 國教署(基隆區)適性輔導安置網路報名作業 * 2/16-3/11 小六升國中特殊生轉銜評估會議
	三	20	21	22	23	24	25	26	* 2/21 晨讀開始 * 2/21-25 七、八、九年級補考	* 2/22 處室會報 * 2/22 交通安全小組期初會議 * 2/22 性平委員會期初會議 * 2/23 防災因應小組期初會議 * 2/24 防制霸凌因應小組期初會議 * 2/24 午餐會議 * 2/25 校園安全期初會議	* 2/23 技藝教育課程始 * 2/23 學生輔導工作委員會、生命教育推展小組會議、家庭教育推展小組會議 * 2/24 家長日(19:00-21:00 親師懇談)、辦理適性入學宣導講座家長場 * 第一次生涯發展教育會議
	四	27	28	1	2	3	4	5	* 2/28 和平紀念日，放假一天 * 3/1 全校課輔開始 * 3/4 觸控式螢幕施工安裝	* 3/2 主管會報 * 3/2 導師會報 * 3/2 學輔時間 * 3/2-11 日行一善海報設計比賽 * 3/2-11 四格漫畫比賽 * 3/4 防震防災演練	* 3/1-7 新北市技藝競賽 * 認輔活動始 * 高關懷彈性課程準備事宜 * 高關懷彈性課程期初會議
三月	五	6	7	8	9	10	11	12	* 3/7 九年級晚自習開始 * 3/11 九年級課輔暫停(整理東區競賽場地) * 3/12 東區英語文競賽	* 3/8 行政會報 * 3/11 健康促進講座(7)	* 高關懷彈性課程始
	六	13	14	15	16	17	18	19		* 3/16 主管會報 * 3/17 新北市運動樂活大隊接力競賽	* 3/16 中輟輔導期初會議
	七	20	21	22	23	24	25	26	* 3/24-25 七、八年級定期評量(一) * 3/25 七年級中正社區走讀(下午)	* 3/22 處室會報 * 3/25 七年級防止網路犯罪宣導(5) * 3/25 八年級體育競賽(5) * 3/25 七年級環境教育講座(6)	* 3/25 學生網路成癮辨識與輔導研習 * 3/25 八年級專輔宣講(6) * 3/25 七年級專輔宣講(7)
	八	27	28	29	30	31	1	2	* 3/29 課發會(三) * 自然週	* 3/31 午餐會議	* 3/31 義剪 * 九年級升學宣導系列活動始
四月	九	3	4	5	6	7	8	9	* 4/4-5 兒童節暨清明節放假 * 4/7-8 九年級定期評量、藝能科考試	* 4/6 主管會報 * 4/6 導師會報 * 4/6 學輔時間	* 4/7 技藝班開班說明會(學生場) * 4/7 特教領域會議 * 4/8 九年級適性入學宣導(7)
	十	10	11	12	13	14	15	16	* 4/11 自主學習班開始 * 4/14 英語嘉年華	* 4/12 行政會報 * 4/15 七年級綠色博覽會	* 4/14 親職講座-技職教育宣導暨技藝班開班說明會(家長場)
	十一	17	18	19	20	21	22	23	* 4/19-20 九年級複習評量(四) * 4/21-22 拱北殿采風學習之旅	* 4/20 主管會報 * 4/20 學輔時間：環境教育	* 111 學年度技藝班入班申請
	十二	24	25	26	27	28	29	30	* 校內語文競賽週 * 4/25-26 九年級補考 * 4/25-29 校內書展	* 4/26 處室會報 * 4/28 午餐會議 * 4/29 七年級跳繩比賽(7)	* 4/29 自辦升學博覽會(5.6)
五月	十三	1	2	3	4	5	6	7	* 5/5 九年級包高中祈福	* 5/4 主管會報 * 5/4 導師會報 * 5/4 學輔時間	* 5/5 有愛大聲說 * 5 月慈孝感恩月活動始

新北市立汐止國民中學 110 學年度第 2 學期行事曆(草案)

(111.1.11)

月	週	日	一	二	三	四	五	六	教務處	學務處、總務處	輔導處
五月	十四	8	9	10	11	12	13	14	*5/11-12 七、八年級定期評量(二)	*5/10 行政會報 *5/12 反毒宣導(5)	*5/12 職業達人入班活動-七年級(6)、 八年級(7)
	十五	15	16	17	18	19	20	21	*5/19 九年級課輔止、晚自習止 *5/21-22 國中教育會考	*5/18 主管會報 *5/18 學輔時間 *九年級班級財產盤點	*5/19 特教領域會議 *5/20 高關懷彈性課程止
	十六	22	23	24	25	26	27	28	*七、八年級作業檢查週 *5/24 課發會(四) *5/26 八年級直笛比賽(暫定) *5/27 八年級獵報任務(7)	*處室會報 *5/26 午餐會議 *九年級班際體育競賽始 *九年級排球比賽	*5/23-6/15 個別化教育計畫(IEP)會議 *5/26 義剪 *5/25 技藝教育成果展(上午)技藝教育課程止
	十七	29	30	31	1	2	3	4	*6/1 九年級中正社區走讀(下午) *6/3 端午節，放假一天	*5/30 紙風車反毒宣導(3、4) *6/1 主管會報 *6/1 導師會報 *6/1 學輔時間 *6/2 畢業聯歡會 *九年級籃球比賽	
六月	十八	5	6	7	8	9	10	11	*6/10 七年級獵報任務(7)	*6/7 畢業預演 *6/8 畢業典禮	*6/7 學生輔導工作委員會、生命教育 推展小組會議、家庭教育推展小組 會議 *6/8 中輟輔導期末會議 *6/9 高關懷課程期末會議 *第二次生涯發展教育會議
	十九	12	13	14	15	16	17	18	*6/13 晨讀結束 *6/16 七、八年級藝能科期末考(社團課) *6/16 七、八年級課輔止 *6/17 七、八年級作文期末考(班會)	*6/14 行政會報 *6/15 學輔時間	*6/16 特教領域會議
	二十	19	20	21	22	23	24	25	*6/24 七、八年級藝能科期末考(班會)	*6/22 主管會報	*6/22 特殊教育推行委員會會議 *6/24 志工期末餐敘
	二十一	26	27	28	29	30	1	2	*6/28-29 七、八年級定期評量(三) *6/30 結業式	*6/28 處室會報 *6/29 自立午餐供餐止 *6/30 防溺宣導 *6/30 校務會議(14:00)	*6/29 八年級生涯發展教育講座(6)
七月		3	4	5	6	7	8	9		*7/6 校園安全設備檢視	
		10	11	12	13	14	15	16	*7/10 新生編班日(暫定)		
		17	18	19	20	21	22	23	*7/18 暑輔開始		
		24	25	26	27	28	29	30			

# 新北市立汐止國中會議簽到表

一、會議名稱：110 學年度第 1 學期第 5 次行政會報

二、地點：會議室 (1)

三、時間：中華民國 111 年 1 月 11 日 (二) 10 時 20 分

四、主持人：吳慧蘭

記錄：謝佳倩

五、出席人員：

職 稱	姓 名	簽 到	職 稱	姓 名	簽 到
教務主任	紀 淑 真	紀淑真	特教組長	蔣 慶 芬	蔣慶芬
學務主任	李 國 健	李國健	文書組長	謝 佳 倩	謝佳倩
總務主任	陳 昱 先	陳昱先	出納組長	劉 雅 琪	劉雅琪
輔導主任	陳 信 宏	陳信宏	事務組長	蘇 宗 貴	蘇宗貴
人事主任	林 怡 青	林怡青	護 理 師	沈 素 琴	沈素琴
會計主任	林 燕 玲	林燕玲	午餐教師	顏 振 宇	
教學組長	李 萍 瑤	李萍瑤	幹 事	董 惠 萍	董惠萍
註冊組長	陳 映 含	陳映含	幹 事	潘 王 安	潘王安
設備組長	郭 家 銘	郭家銘	幹 事	林 麗 齡	林麗齡
資訊組長	黃 育 陞	黃育陞	年級導師	曾 瓊 慧	曾瓊慧
訓育組長	溫 元 廷	溫元廷	教 師 會 長	張 瓊 瑤	張瓊瑤
生教組長	余 明 憲				
衛生組長	葉 耘 竹	葉耘竹			
體育組長	陳 佳 瑩	陳佳瑩			
輔導組長	蘇 俊 哲	蘇俊哲			
資料組長	黃 永 豈				